ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN GÒ VẤP

**TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN VIẾT XUÂN**

 **⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯⎯**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 24 (Từ ngày 01/3/2021 đến ngày 07/3/2021)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC** | **ĐỊA ĐIỂM** | **Thời gian** | **PHÂN CÔNG -THÀNH PHẦN** |
| **Thứ Hai****01/3** | - Chào cờ đầu tuần | **Tại cơ sở** | **7h00** | **BGH, GV, NV, HS** |
|  | - Họp Ban Giám hiệu. | Phòng CM | **9h00** | BGH |
|  | - Báo cáo tình hình công tác phòng, chống dịch Covid-19 khi học sinh đi học trở lại. | BP Văn phòng | **Sáng** | Bộ phận Y tế |
|  | - Nộp báo cáo việc thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường bằng văn bản và email: pthoa.pgdgovap@hcm.edu.vn (phục vụ công tác kiểm tra chuyên môn cuối năm - theo mẫu) | Tổ PT (Bà Hòa) | **Hạn chót****05/3** | BPCM |
|  | - Kiểm tra công tác phòng, chống dịch COVID-19 theo KH số 469/KH-SGDĐT ngày 23/2/2021 | Tại cơ sở | **Trong tuần** | Các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận |
|  | - Thực hiện ôn tập kiến thức tuần 22,23 và giảng dạy tuần 24 | Tại cơ sở | **Trong tuần** | BPCM, GV, HS |
|  | - Cập nhật và hoàn thành hồ sơ tổ khối  |  | **Trong ngày** | BPCM, 5 khối trưởng  |
|  | - Tiếp tục thực hiện các tiết thao giảng, chuyên đề |  | **Trong tuần** | BPCM, GV |
|  | - Kiểm tra nề nếp, tác phong, tập vở HS  |  | **Trong tuần** | BPCM, GV |
|  | - Gửi ý kiến góp ý Báo cáo tháng 01+02, Kế hoạch tháng 3/2021 về địa chỉ ttbthuan.pgdgovap@hcm.edu.vn |  | **Trước 15h00** **Ngày 02/3** | Các đơn vị |
|  | - Hoàn thành hồ sơ đề xuất lựa chọn SGK  |  | **Trong ngày** | BPCM, khối 2 |
|  |  |  |  |  |
| **Thứ Ba****02/3** | - Thông báo cho HS và CMHS về kế hoạch khảo sát năng lực HS lớp 3 | Tại cơ sở | **Trong tuần** | BPCM, GV, HS |
| - Kiểm tra y tế trường học năm học 2020-2021 (*theo Kế hoạch 5533/KH-UBND ngày 24/12/2020)* | Tại cơ sở | **Trong tuần** | Theo QĐ 4831/QĐ-UBND ngày 31/12/2020 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Thứ Tư****03/3** | - Gửi hồ sơ (02 bản) đề xuất lựa chọn SGK lớp 2, 6 theo KH về Tổ PT, cập nhật danh mục SGK tại http://bit.ly/ChonSGK2 | Tổ PT (Bà Hòa) | **Trước 11h00** | BPCM |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Thứ Năm****04/3**  | - Hội thảo SGK lớp 2 trực tuyến lần 2 |  | **8h00****Cả ngày** | Theo thông báo |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Thứ Sáu****05/3** | - Họp Hội đồng sư phạm | Hội trường | **16h45** | **CB-GV-NV (Bảo vệ và tạp vụ chuẩn bị Hội trường)** |
| - Gửi báo cáo công tác y tế trường học giai đoạn 2017-2020 bằng văn bản và file về email: lbtran.pgdgovap@hcm.edu.vn | BP văn phòng (Bà Trân) | **Hạn chót 08/3** | Cô Loan – NV Y tế  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Thứ Bảy****06/3** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Chủ nhật****07/3** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |